

UNIONE DEI COMUNI
“CASTELLI TRA ROERO E MONFERRATO”
(Province di Cuneo ed Asti)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
DELL'UNIONE N. 14

Oggetto: Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022/2024.
Provvedimento di conferma.

L'anno duemilaventidue, addì sette del mese di aprile alle ore 18:30 nella sala giunta del Comune di Govone.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e dallo statuto, vennero convocati i componenti della Giunta dell'Unione.

Risultano:

Cognome Nome	Carica	Pres.	Ass.
MOLINO Giovanni	Presidente	X	
SORBA Elio	Vice Presidente	X	
GAMBA Andrea	Assessore		X
		2	1

Assiste all'adunanza il Vice Segretario dell'Unione Dott.ssa CERRUTI Gabriella, ai sensi dell'art. 24 dello Statuto, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor MOLINO Giovanni nella sua qualità di Presidente dell'Unione, ai sensi degli artt. 16 e 17 dello Statuto, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 14 in data 07/04/2022

Oggetto: Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022/2024. Provvedimento di conferma.

Il Presidente riferisce:

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Premesso che:

- con propria deliberazione n. 08 del 30/01/2019 è stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021;
- detto piano risulta regolarmente pubblicato nel sito dell'Unione nella sezione “Amministrazione Trasparente - Altri contenuti”;
- con deliberazione n. 1074 del 21/11/2018 l'ANAC ha approvato in via definitiva l'aggiornamento 2018 al piano nazionale anticorruzione;
- in tale atto sono previste semplificazioni per i Comuni aventi una popolazione inferiore a 5000 abitanti;
- in particolare con riferimento all'approvazione annuale del PTPC è previsto che i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC, non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti possano provvedere all'adozione del PTPC con modalità semplificate;
- più precisamente in tali casi l'organo di indirizzo politico potrà adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, confermerà il PTPC già adottato. Nel provvedimento in questione potranno essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPC qualora si rendessero necessarie a seguito del monitoraggio svolto dal RPTC;

Ciò premesso;

Dato atto che tale facoltà è stata confermata dal piano nazionale anticorruzione approvato con deliberazione ANAC 1064 del 13.11.2019;

Dato atto che nel corso degli anni 2019, 2020 e 2021 non si sono verificati fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative o modifiche organizzative rilevanti e non si rende necessario integrare o correggere il piano in oggetto;

Ritenuto, pertanto, di confermare il Piano triennale di prevenzione della corruzione ed annesso programma triennale in materia di trasparenza 2019/2021 approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 08 in data 30/01/2019 e confermato con deliberazioni n. 8 del 30/01/2020 e n. 10 del 31/03/2021;

Vista la normativa in materia (in particolare Legge n. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013, D.Lgs. n. 9/2013, D.Lgs. n. 50/2016, D.Lgs. n. 175/2016 ecc.);

Viste tutte le Determinazioni dell'ANAC in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Acquisito il prescritto parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.lgs.vo n° 267/2000 e s.m.i, da ultimo modificato

dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito in L. n. 213 del 07/12/2012 reso dal Vice Segretario dell'Unione;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di dare atto che nel corso degli anni 2019, 2020 e 2021 non si sono verificati fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative o modifiche organizzative rilevanti e non si rende necessario integrare o correggere il piano in oggetto.
2. Di confermare per l'anno 2022 il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il periodo 2022/2024, approvato con propria deliberazione n. 08 del 30/01/2019 e confermato con deliberazioni n. 8 del 30/01/2020 e n. 10 del 31/03/2021;
3. Di dare mandato agli Uffici competenti per gli adempimenti successivi e conseguenti all'approvazione del presente provvedimento.
4. Di trasmettere il presente provvedimento al Nucleo di Valutazione per gli adempimenti di competenza.
5. Di pubblicare la presente sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Altri contenuti".



Con successiva ed unanime votazione resa nei modi di legge la presente viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.to: MOLINO Giovanni

IL VICE SEGRETARIO DELL'UNIONE

F.to: Dott.ssa CERRUTI Gabriella

Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/00 e s.m.i., si attesta la regolarità tecnica del presente atto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Dott.ssa CERRUTI Gabriella

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N. 71 Reg. Pubbl.

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/00 e dell'art. 32, comma1, della legge 18/06/2009, n. 69, viene pubblicata all'albo pretorio dell'Unione per 15 giorni decorrenti dal 31/05/2022 .

Govone, lì 31/05/2022

IL FUNZIONARIO INCARICATO

F.to: RASPINO Giuseppe

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 07-apr-2022

X Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Govone, lì 31/05/2022

Il Vice Segretario dell'Unione
F.to: Dott.ssa CERRUTI Gabriella

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Li. _____

Il Funzionario incaricato