

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO**

**2024 - 2026**

**U.C. Castelli tra Roero e Monferrato  
Provincia di Cuneo**

# **SOMMARIO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

#### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione Risultanze del territorio  
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta Servizi gestiti in forma associata  
Servizi affidati a organismi partecipati Servizi affidati ad altri soggetti  
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

#### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente  
Livello di indebitamento  
Debiti fuori bilancio riconosciuti  
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui Ripiano ulteriori disavanzi

**4. GESTIONE RISORSE UMANE**

**5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

**PARTE SECONDA**

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

**a) Entrate:**

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

**b) Spese:**

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

**c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

**d) Principali obiettivi delle missioni attivate**

**e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

**f)** Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

**g)** Altri eventuali strumenti di programmazione

# **D.U.P. SEMPLIFICATO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

## **1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente**

### **Risultanze della popolazione**

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 3766

Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 3863

### **Risultanze della situazione socio economica dell'Ente**

Asili nido con posti n. ...

Scuole dell'infanzia con posti n. 60

Scuole primarie con posti n. 145

Scuole secondarie con posti n. 153

Strutture residenziali per anziani n. ...

Farmacie Comunali n. ...

Depuratori acque reflue n. ...

Rete acquedotto Km. ...

Aree verdi, parchi e giardini Kmq. ...

Punti luce Pubblica Illuminazione n. ...

Rete gas Km. ...

Discariche rifiuti n. ...

Mezzi operativi per gestione territorio n. ...

Veicoli a disposizione n. 4

Altre strutture (da specificare) ...

## **2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali**

### **Servizi gestiti in forma diretta**

.....

### **Servizi gestiti in forma associata**

- Vigilanza – Polizia Locale
- Protezione Civile
- Edilizia scolastica
- Organizzazione gestione servizi scolastici
- Catasto
- Commissione Locale per il Paesaggio
- Statistica

### **Servizi affidati a organismi partecipati**

Non ricorre la fattispecie



**Servizi affidati ad altri soggetti**

L'Ente non detiene partecipazioni in enti controllati o partecipati.

**Altre modalità di gestione dei servizi pubblici**

### 3 - Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2022 € 20.880,75

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 54.677,43

Fondo cassa al 31/12/2020 € 44.430,13

Fondo cassa al 31/12/2019 € 13.178,41

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2022	n./	€ 0,00
2021	n./	€ 0,00
2020	n./	€0,00
2019	n./	€0,00

## Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2022	0,00	351.454,23	0,00%
2021	0,00	440.090,09	0,00%
2020	0,00	351.454,23	0,00 %
2019	0,00	408.993,08	0,00 %

## Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2022	NEGATIVO
2021	NEGATIVO
2020	NEGATIVO
2019	NEGATIVO

Eventuale

**Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui**

Non ricorre la fattispecie.

**Ripiano ulteriori disavanzi**

Non ricorre la fattispecie.

## 4 - Gestione delle risorse umane

### Personale

Personale in dotazione organica e in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

<i>Q.F.</i>	<i>PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°</i>	<i>IN SERVIZIO NUMERO</i>	<i>Q.F.</i>	<i>PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°</i>	<i>IN SERVIZIO NUMERO</i>
A					
B				2	1
C				2	
D				2	
Dir.					
Segr.					

## **5 -Vincoli di finanza pubblica**

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente non è tenuto ai vincoli della finanza pubblica.

# **D.U.P. SEMPLIFICATO**

## **PARTE SECONDA**

### **INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione<sup>1</sup>, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

### **ENTRATE**

#### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

#### **TARIFFE SERVIZI SCOLASTICI**

Le tariffe del servizio mensa scolastica sono quelle approvate dai Comuni facenti parte Dell'Unione con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 1 del 07/02/2023 e attualmente confermate per il triennio 2024/2026.

Le tariffe del servizio scuolabus sono quelle approvate dai Comuni facenti parte Dell'Unione con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 25 del 02/09/2022 e attualmente confermate per il triennio 2024/2026.

#### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Non sono previsti investimenti di importo inferiore ad € 150.000,00 come da schede del Responsabile dd Servizi Scolastici e Protezione Civile.



**Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non ha previsto di ricorrere all'indebitamento.SPESE

**Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Gestione della spesa al fine di garantire i servizi in capo all'Unione dei Comuni per renderli funzionali alle esigenze della popolazione dei Comuni

**Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

Per il fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026 si conferma quanto la Giunta dell'Unione con atto separato ha approvato contestualmente all'approvazione dello schema di bilancio di previsione 2023/2025 con deliberazione n. 4 del 14.03.2023 di cui si riporta qui di seguito il dispositivo:

...omissis

**D E L I B E R A**

- Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di dare atto che, in relazione alle esigenze funzionali di questo ente, non risultano eccedenze di personale nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165 del 2001;
- Di dare atto che la capacità assunzionale 2017 ceduta dal Comune di San Martino Alfieri pari ad € 32.321,81 è stata utilizzata per il reclutamento di n.1 unità B3 con presa in servizio in data 01.09.2019;
- Di dare atto che l'Unione non ha altra propria capacità assunzionale;

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

- Di approvare, per le motivazioni in premessa, la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2023/2025 così come specificato nell'allegato A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
- Di dare atto che il presente piano del fabbisogno risulta inserito nella nota di aggiornamento DUPS 2023/2025 e che verrà trasmesso al Revisore del Conto per il rilascio del parere di competenza contestualmente al parere sulla nota di aggiornamento del DUPS 2023/2025.
- Di dare atto ancora che comunque la spesa del personale non supera il 50% delle spese correnti ai sensi dell'art. 76, comma 7, del D.L. n. 112/2008 convertito in legge n. 133/2008 come modificato dalla L. 220/2010 e successive modifiche e integrazioni.
- Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze determinate da mutazioni del quadro di riferimento normativo relativamente al triennio in considerazione o per eventuali cessazioni di personale o altri imprevisti.

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

Allegato "A" alla deliberazione  
n. /G.U. in data

### **PIANO OCCUPAZIONALE 2023/2025**

#### **ANNO 2023**

Comune di Govone – trasferimento del dipendente Raspino Giuseppe per n. 18 (diciotto) ore settimanali (Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio dell'Unione dei Comuni n. 20 in data 27/11/2019) per il periodo dal 1/01/2020 al 31/12/2024, per la gestione dei servizi di Amministrazione generale e Segreteria;

Comune di Govone – trasferimento della dipendente Sorba Ornella per n. 6 (sei) ore settimanali (Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio dell'Unione dei Comuni n. 19 in data 27/11/2019) per il periodo dal 1/01/2020 al 31/12/2024 per la gestione dei servizi Finanziario e Segreteria;

Comune di Alba – Convenzione per la gestione del servizio di Polizia Locale per la durata di anni 4 (quattro) dalla data della stipula, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Unione dei Comuni n. 5 in data 05/03/2020;

Comune di Castellinaldo d'Alba – trasferimento del dipendente Marchisio Pierfranco per n. 6 (sei) ore settimanali (Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio dell'Unione dei Comuni n. 21 in data 27/11/2019) per il periodo dal 1/01/2020 al 31/12/2024 per la gestione dei servizi Catasto, Protezione Civile, Edilizia Scolastica;

Comune di San Damiano d'Asti – trasferimento della dipendente Rosso Patrizia per n. 1 (uno) ora settimanale (Convenzione approvata con deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni n. 34 in data 27.12.2022) per il periodo dal 1/01/2023 al 31/12/2024 per la gestione dei servizi Finanziario e Tributi;

n.1 dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato operatore tecnico specializzato cat. B3 assunto a far data dal 01/09/2019.

## **ANNO 2024**

Comune di Govone – trasferimento del dipendente Raspino Giuseppe per n. 18 (diciotto) ore settimanali per la gestione dei servizi di Amministrazione generale e Segreteria;

Comune di Govone – trasferimento della dipendente Sorba Ornella per n. 6 (sei) ore settimanali per la gestione dei servizi Finanziario e Segreteria;

Comune di Alba – Convenzione per la gestione del servizio di Polizia Locale per la durata di anni 4 (quattro) dalla data della stipula, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Unione dei Comuni n. 5 in data 05/03/2020;

Comune di Castellinaldo d'Alba – trasferimento del dipendente Marchisio Pierfranco per n. 6 (sei) ore settimanali per la gestione dei servizi Catasto, Protezione Civile, Edilizia Scolastica;

Comune di San Damiano d'Asti – trasferimento della dipendente Rosso Patrizia per n. 1 (uno) ora settimanale per la gestione dei servizi Finanziario e Tributi;

n.1 dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato operatore tecnico specializzato cat. B3 assunto a far data dal 01/09/2019.

## **ANNO 2025**

Comune di Govone – trasferimento del dipendente Raspino Giuseppe per n. 18 (diciotto) ore settimanali per la gestione dei servizi di Amministrazione generale e Segreteria;

Comune di Govone – trasferimento della dipendente Sorba Ornella per n. 6 (sei) ore settimanali per la gestione dei servizi Finanziario e Segreteria;

Comune di Alba – Convenzione per la gestione del servizio di Polizia Locale per la durata di anni 4 (quattro) dalla data della stipula, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Unione dei Comuni n. 5 in data 05/03/2020;

Comune di Castellinaldo d'Alba – trasferimento del dipendente Marchisio Pierfranco per n. 6 (sei) ore settimanali per la gestione dei servizi Catasto, Protezione Civile, Edilizia Scolastica;

Comune di San Damiano d'Asti – trasferimento della dipendente Rosso Patrizia per n. 1 (uno) ora settimanale per la gestione dei servizi Finanziario e Tributi;

n.1 dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato operatore tecnico specializzato cat. B3 assunto a far data dal 01/09/2019.

**Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali**

NEGATIVO IN QUANTO L'ENTE NON POSSIEDE BENI PATRIMONIALI

**Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi sono previsti affidamenti di beni e servizi superiori ad € 140.000,00 nel biennio 2024/2026 come da schede del Responsabile del Servizio che qui si riportano:

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

**PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE  
DI COMUNI " CASTELLI TRA ROERO E MONFERRATO" - Ufficio Tecnico Unione**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	DISPONIBILITA' FINANZIARIA			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	75.000,00	75.000,00	75.000,00	225.000,00
stanziamenti di bilancio	13.000,00	13.000,00	13.000,00	39.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>88.000,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>264.000,00</b>

Il referente del programma  
MARCHISIO PIERFRANCO



**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

### PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE DI COMUNI " CASTELLI TRA ROERO E MONFERRATO" - Ufficio Tecnico Unione

#### SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma  
MARCHISIO PIERFRANCO





## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

### Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Non sono programmate opere pubbliche di importo superiore ad € 150.000,00 nel triennio e si riportano le schede come redatte dal Responsabile del Servizio:

#### PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE DI COMUNI " CASTELLI TRA ROERO E MONFERRATO" - Ufficio Tecnico Unione

##### SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	0.00	0.00	0.00	0.00

\* L'amministrazione non ha interventi da pubblicare per l'anno

Il referente del programma  
MARCHISIO PIERFRANCO

##### Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE DI COMUNI " CASTELLI TRA ROERO E MONFERRATO" - Ufficio Tecnico Unione

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambiti di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'attuazione dei lavori	Importo utile SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Cause per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente, dalla completata?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.13 DM 422013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Conservazione e titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 181 del Codice (6)	Verifica ovvero demolizione (6)	Oneri per la riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Note: I riferimenti del programma MARCHECO PIETRFRANCO

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.

(2) Importo della delibera quadro economico approvato.

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.

(4) In caso di cessazione o titolo di corrispettivo o di vendita l'intervento deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera  
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi  
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi  
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

a) nazionale  
b) regionale

Tabella B.3

a) mancanza di fondi  
b) cause tecniche: problemi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori o l'emergenza di una variante progettata  
c) cause tecniche: presenza di ostacoli  
d) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge  
e) fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'impresa appaltatrice; risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di appalti  
f) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dall'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

Tabella B.4

a) lavori di manutenzione, avviati, risultato intermedio che il termine contrattualmente previsto per l'attuazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 422013)  
b) lavori di manutenzione, avviati, risultato intermedio che il termine contrattualmente previsto per l'attuazione non superando allo stato, le condizioni di ritardo degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 422013)  
c) lavori di manutenzione, avviati, non sono stati conclusi nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come approvato nel corso delle operazioni di collaudo (Art. 1 c2, lettera c), DM 422013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto  
b) diversa da quella prevista in progetto



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIONE DI COMUNI "  
CASTELLI TRA ROERO E MONFERRATO" - Ufficio Tecnico Unione

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o cancellato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma.

Tabella E.1

AUS - Ammodernamento infrastrutturale  
AUS - Qualità ambientale  
CUP - Completamento Opere incomplete  
CUP - Completamento del progetto  
MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
LSD - Qualità urbana  
VAB - Valorizzazione beni vincenti  
DLM - Demolizione Opere incomplete  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnica - economica "documento di fattibilità delle alternative progettuali"  
2. progetto di fattibilità tecnica - economica "documento finale"  
3. progetto definitivo  
4. progetto esecutivo

Il referente del programma

MARCHIO PIERFRANCO

Piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio

L’Unione non ha patrimonio immobiliare da alienare o valorizzare.



---

## U.C. Castelli tra Roero e Monferrato

---

*Esercizio 2024*

*Dati aggiornati al 20/07/2023*

---

*DOCUMENTO*

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
AL BILANCIO DI PREVISIONE  
2024/2025/2026  
PARTE CONTABILE**

---

Grado di autonomia finanziaria

*[TABELLA GRADO AUTONOMIA FINANZIARIA]*

TABELLA GRADO AUTONOMIA FINANZIARIA				
Indice		2024	2025	2026
Autonomia Finanziaria =	Entrate Tributarie + Extratributarie	0,33	0,33	0,33
	Entrate Correnti			

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

*[TABELLA 1 PFLREPC]*

TABELLA 1 PRESSIONE FISCALE LOCALE E RESTITUZIONE ERARIALE PRO-CAPITE				
Indice		2024	2025	2026
Pressione entrate proprie pro-capite =	Entrate Tributarie + Extratributarie	41,44	41,44	41,44
	N. Abitanti			

Grado di rigidità del bilancio

*[TABELLA 1 GRADO RIGIDITA BILANCIO]*

TABELLA 1 GRADO DI RIGIDITA' DEL BILANCIO				
Indice		2024	2025	2026
Rigidità strutturale =	Spese Personale + Rimborso mutui e interessi	0,15	0,15	0,15
	Entrate Correnti			

*[TABELLA 2 GRADO RIGIDITA BILANCIO]*

TABELLA 2 GRADO DI RIGIDITA' DEL BILANCIO				
Indice		2024	2025	2026
Rigidità per costo personale =	Spese Personale / Entrate Correnti	0,15	0,15	0,15

Grado di rigidità pro-capite

*[TABELLA 1 GRADO RIGIDITA PRO-CAPITE]*

TABELLA GRADO DI RIGIDITA' PRO-CAPITE				
Indice		2024	2025	2026
Rigidità costo del personale pro-capite	Spese Personale / N. Abitanti	18,87	18,87	18,87

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

[TABELLA 2 GRADO RIGIDITA' PRO-CAPITE]

TABELLA GRADO DI RIGIDITA' PRO-CAPITE				
Indice		2024	2025	2026
Rigidità indebitamento pro-capite =	Rimborso mutui e interessi	0,00	0,00	0,00
	N. Abitanti			

### Costo del personale

[TABELLA COSTO DEL PERSONALE]

TABELLA COSTO DEL PERSONALE				
Indice		2024	2025	2026
Incidenza spesa personale sulla spesa corrente =	Spese Personale	0,15	0,15	0,15
	Spese Correnti			

### Condizione di ente strutturalmente deficitario

[TABELLA PARAMETRI DEFICITARI]

TABELLA PARAMETRI DEFICITARI			
Tabella dei parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento delle condizioni di ente strutturalmente deficitario			
P1	Indicatore 1.1. - Incidenza spese rigide-ripiano disavanzo-personale e debito su entrate correnti maggiore del 48%		NO
P2	Indicatore 2.8 - incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente - minore del 22%		NO
P3	Indicatore 3.2 - Anticipazioni chiuse solo contabilmente maggiore di 10		NO
P4	Indicatore 10.3 - sostenibilità debiti finanziari maggiore del 16%		NO
P5	Indicatore 12.4 - sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio maggiore del 1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 - Debiti riconosciuti e finanziati maggiore dell'1%		NO
P7	Indicatore 13.2 - Debiti in corso di riconoscimento + Indicatore 13.3. Debiti riconosciuti ed in corso di finanziamento maggiore dello 0,60%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione riferito al totale delle entrate minore del 47%		NO
Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'art. 242 comma 1 del TUEL			
Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie			NO

### Investimenti in corso di realizzazione e non conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

Articolo	Descrizione	Impegnato	Pagato	Residui da
----------	-------------	-----------	--------	------------



**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

		(Cp + Rs)	(Cp + Rs)	Riportare
	<b>TOTALE:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Gestione del patrimonio**

[TABELLA STATO PATRIMONIALE]

TABELLA STATO PATRIMONIALE				
Voce di Stampa			2022	2021
		<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
I		Immobilizzazioni immateriali		
	1	costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
	2	costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
	3	diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
	4	concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	134,20
	5	Avviamento	0,00	0,00
	6	immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
	9	Altre	0,00	0,00
		<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>123.271,59</b>	<b>123.810,44</b>
		<b>Immobilizzazioni materiali (3)</b>	<b>123.271,59</b>	<b>123.944,64</b>
II	1	Beni demaniali	0,00	0,00
	1.1	Terreni	0,00	0,00
	1.2	Fabbricati	0,00	0,00
	1.3	Infrastrutture	0,00	0,00
	1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00
III	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	10.623,42	12.553,07
	2.1	Terreni	0,00	0,00
	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
	2.2	Fabbricati	0,00	0,00
	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
	2.3	Impianti e macchinari	1.318,82	1.680,13
	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	4.101,93	4.386,08
	2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	799,61	1.235,76
	2.7	Mobili e arredi	4.403,06	5.251,10
	2.8	Infrastrutture	0,00	0,00
	2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
		<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>10.623,42</b>	<b>12.553,07</b>
IV		<b>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</b>		
	1	Partecipazioni in	0,00	0,00
	a	imprese controllate	0,00	0,00
	b	imprese partecipate	0,00	0,00
	c	altri soggetti	0,00	0,00
	2	Crediti verso	0,00	0,00

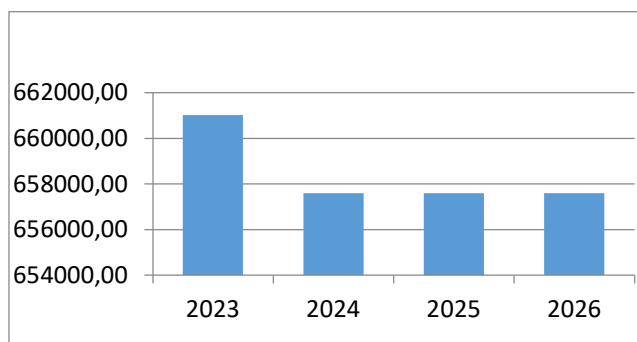
**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
b	imprese controllate	0,00	0,00
c	imprese partecipate	0,00	0,00
d	altri soggetti	0,00	0,00
3	Altri titoli	0,00	0,00
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>133.895,01</b>	<b>136.497,71</b>

**Analisi per programmi delle necessità finanziarie**

[TABELLA U X MIS PRO]

TABELLA PREVISIONI SPESA PER MISSIONE PROGRAMMA						
Mis.	Pro.	Descrizione	Stanziamenti 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
<b>1</b>		<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>86.047,00</b>	<b>86.047,00</b>	<b>86.047,00</b>	<b>86.047,00</b>
	1	Organi istituzionali	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	2	Segreteria generale	44.647,00	44.647,00	44.647,00	44.647,00
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	18.300,00	18.300,00	18.300,00	18.300,00
	6	Ufficio tecnico	15.600,00	15.600,00	15.600,00	15.600,00
	8	Statistica e sistemi informativi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
<b>3</b>		<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>35.825,00</b>	<b>35.825,00</b>	<b>35.825,00</b>	<b>35.825,00</b>
	1	Polizia locale e amministrativa	35.825,00	35.825,00	35.825,00	35.825,00
<b>4</b>		<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>350.400,00</b>	<b>350.400,00</b>	<b>350.400,00</b>	<b>350.400,00</b>
	1	Istruzione prescolastica	32.500,00	32.500,00	32.500,00	32.500,00
	2	Altri ordini di istruzione non universitaria	216.700,00	216.700,00	216.700,00	216.700,00
	6	Servizi ausiliari all'istruzione	98.700,00	98.700,00	98.700,00	98.700,00
	7	Diritto allo studio	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
<b>11</b>		<b>Soccorso civile</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
	1	Sistema di protezione civile	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>20</b>		<b>Fondi e accantonamenti</b>	<b>9.744,75</b>	<b>6.320,00</b>	<b>6.320,00</b>	<b>6.320,00</b>
	1	Fondo di riserva	5.744,75	2.320,00	2.320,00	2.320,00
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>99</b>		<b>Servizi per conto terzi</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>
	1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	175.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
		<b>Totale generale delle spese</b>	<b>661.016,75</b>	<b>657.592,00</b>	<b>657.592,00</b>	<b>657.592,00</b>

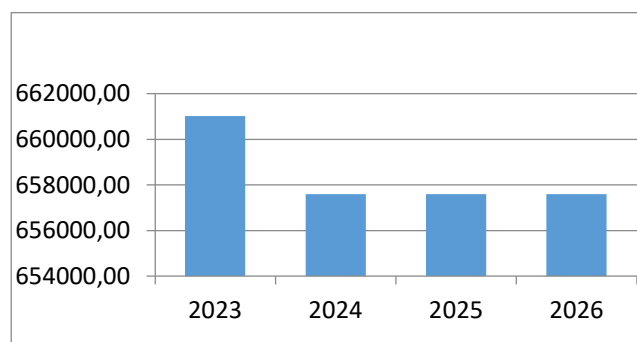


**Analisi per tipologia delle risorse finanziarie**

[TABELLA E X TIT TIP]

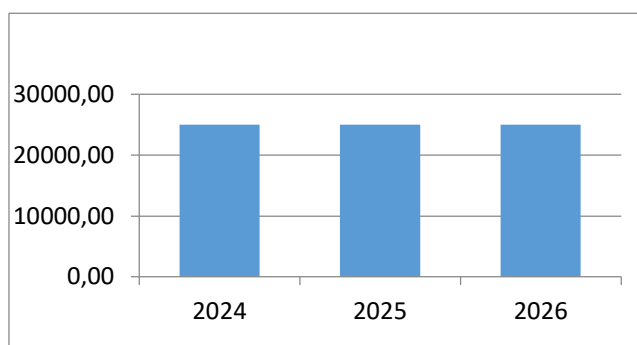
**TABELLA PREVISIONI ENTRATA PER TITOLO TIPOLOGIA**

<i>Tit.</i>	<i>Tip.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Stanziamenti 2023</i>	<i>Previsioni 2024</i>	<i>Previsioni 2025</i>	<i>Previsioni 2026</i>
<b>2</b>		<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>325.916,75</b>	<b>322.492,00</b>	<b>322.492,00</b>	<b>322.492,00</b>
	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	325.916,75	322.492,00	322.492,00	322.492,00
<b>3</b>		<b>Entrate extratributarie</b>	<b>160.100,00</b>	<b>160.100,00</b>	<b>160.100,00</b>	<b>160.100,00</b>
	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	134.000,00	134.000,00	134.000,00	134.000,00
	200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	500	Rimborsi e altre entrate correnti	15.100,00	15.100,00	15.100,00	15.100,00
<b>9</b>		<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>
	100	Entrate per partite di giro	135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00
	200	Entrate per conto terzi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
		<b>Totale generale delle entrate</b>	<b>661.016,75</b>	<b>657.592,00</b>	<b>657.592,00</b>	<b>657.592,00</b>

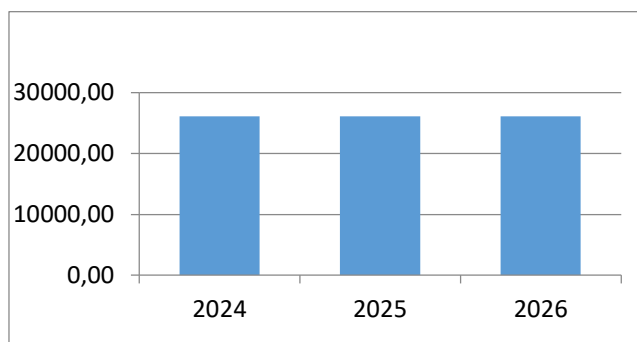


**Reperimento e impiego di risorse non ricorrenti***[TABELLA E NON RICORRENTI X TIT TIP CAT]*

<b>TABELLA PREVISIONI ENTRATE NON RICORRENTI PER TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA</b>			
<i>Entrate non ricorrenti</i>	<i>Previsioni 2024</i>	<i>Previsioni 2025</i>	<i>Previsioni 2026</i>
<b>9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>100 - Entrate per partite di giro</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
9900 - Altre entrate per partite di giro	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>Totale entrate non ricorrenti</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>

*[TABELLA U NON RICORRENTI X TIT MAC]*

<b>TABELLA PREVISIONI SPESE NON RICORRENTI PER TITOLO E MACROAGGREGATO</b>			
<i>Spese non ricorrenti</i>	<i>Previsioni 2024</i>	<i>Previsioni 2025</i>	<i>Previsioni 2026</i>
<b>1 - Spese correnti</b>	<b>1.100,00</b>	<b>1.100,00</b>	<b>1.100,00</b>
103 - Acquisto di beni e servizi	500,00	500,00	500,00
110 - Altre spese correnti	600,00	600,00	600,00
<b>7 - Uscite per conto terzi e partite di giro</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
701 - Uscite per partite di giro	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>Totale spese non ricorrenti</b>	<b>26.100,00</b>	<b>26.100,00</b>	<b>26.100,00</b>



# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

## Indebitamento a medio/lungo termine

[TABELLA LIVELLO INDEBITAMENTO]

TABELLA LIVELLO INDEBITAMENTO					
Andamento delle quote capitale e interessi					
	Impegni 2022	Stanziamenti 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
Quota Interessi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quota Capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

[TABELLA INTERESSI PASSIVI]

TABELLA INTERESSI PASSIVI					
Incidenza degli interessi sulle entrate correnti					
	Imp./Acc. 2022	Stanziamenti 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
Quota Interessi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(*) Entrate Correnti stimate	351.454,23	440.090,09	468.903,62	486.016,75	482.592,00
% su Entrate Correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%	10%

## Indebitamento a breve termine

[TABELLA LIVELLO INDEBITAMENTO A BREVE TERMINE]

TABELLA LIVELLO INDEBITAMENTO A BREVE TERMINE					
Indebitamento a breve termine					
	Stanziamenti 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	
Entrate Titolo VII	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Equilibri di bilancio e vincoli di finanza pubblica

[TABELLA EQUILIBRI BILANCIO]

TABELLA EQUILIBRI DI BILANCIO					
EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		2024	2025	2026	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00	0,00	0,00	
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	482.592,00	482.592,00	482.592,00	
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti	(+)	0,00	0,00	0,00	

# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche				
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	482.592,00	482.592,00	482.592,00
di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
di cui fondo crediti di dubbia esigibilità		4.000,00	4.000,00	4.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di	(+)	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

attività finanziaria				
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:				
Equilibrio di parte corrente (O)	(+)	0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DI INVESTIMENTI PLURIENNALI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Previsione di cassa

<i>[TABELLA FONDO CASSA]</i>	
<b>TABELLA FONDO DI CASSA</b>	
<b>FONDO CASSA 2024</b>	
Fondo di cassa iniziale (+)	20.000,00
Previsioni Pagamenti (-)	724.006,84
Previsioni Riscossioni (+)	714.078,81
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	<b>10.071,97</b>

### Descrizione composizione sezione operativa

<i>[TABELLA U MIS 1 X PRO]</i>						
<b>TABELLA PREVISIONI SPESA MISSIONE 1 PER PROGRAMMI</b>						
Mis.	Pro.	Descrizione	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Cassa
1		<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>86.047,00</b>	<b>86.047,00</b>	<b>86.047,00</b>	<b>141.702,04</b>
	1	Organi istituzionali	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	2	Segreteria generale	44.647,00	44.647,00	44.647,00	74.284,61
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	18.300,00	18.300,00	18.300,00	25.225,33
	6	Ufficio tecnico	15.600,00	15.600,00	15.600,00	33.924,00
	8	Statistica e sistemi informativi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	3.268,10

<i>[TABELLA U MIS 3 X PRO]</i>						
<b>TABELLA PREVISIONI SPESA MISSIONE 3 PER PROGRAMMI</b>						
Mis.	Pro.	Descrizione	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Cassa

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

<b>3</b>		<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>35.825,00</b>	<b>35.825,00</b>	<b>35.825,00</b>	<b>38.699,75</b>
	1	Polizia locale e amministrativa	35.825,00	35.825,00	35.825,00	38.699,75

[TABELLA U MIS 4 X PRO]

TABELLA PREVISIONI SPESA MISSIONE 4 PER PROGRAMMI						
Mis.	Pro.	Descrizione	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Cassa
<b>4</b>		<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>350.400,00</b>	<b>350.400,00</b>	<b>350.400,00</b>	<b>361.930,42</b>
	1	Istruzione prescolastica	32.500,00	32.500,00	32.500,00	33.983,91
	2	Altri ordini di istruzione non universitaria	216.700,00	216.700,00	216.700,00	226.651,20
	6	Servizi ausiliari all'istruzione	98.700,00	98.700,00	98.700,00	98.795,31
	7	Diritto allo studio	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00

[TABELLA U MIS 5 X PRO]

TABELLA PREVISIONI SPESA MISSIONE 11 PER PROGRAMMI						
Mis.	Pro.	Descrizione	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Cassa
<b>11</b>		<b>Soccorso civile</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>5.525,63</b>
	1	Sistema di protezione civile	4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.525,63

[TABELLA U MIS 20 X PRO]

TABELLA PREVISIONI SPESA MISSIONE 20 PER PROGRAMMI						
Mis.	Pro.	Descrizione	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Cassa
<b>20</b>		<b>Fondi e accantonamenti</b>	<b>6.320,00</b>	<b>6.320,00</b>	<b>6.320,00</b>	<b>0,00</b>
	1	Fondo di riserva	2.320,00	2.320,00	2.320,00	0,00
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00

[TABELLA U MIS 99 X PRO]

TABELLA PREVISIONI SPESA MISSIONE 99 PER PROGRAMMI						
Mis.	Pro.	Descrizione	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Cassa
<b>99</b>		<b>Servizi per conto terzi</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>176.149,00</b>
	1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	175.000,00	175.000,00	175.000,00	176.149,00

**Impegni pluriennali**

[TABELLA U X TIT MAC]

TABELLA PREVISIONI SPESA PER TITOLI MACROAGGREGATI						
	Previsioni 2024	Impegni 2024	Previsioni 2025	Impegni 2025	Previsioni 2026	Impegni 2026
<b>1 - Spese correnti</b>	<b>482.592,00</b>	<b>0,00</b>	<b>482.592,00</b>	<b>0,00</b>	<b>482.592,00</b>	<b>0,00</b>
101 - Redditi da lavoro dipendente	68.150,00	0,00	68.150,00	0,00	68.150,00	0,00
102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	4.750,00	0,00	4.750,00	0,00	4.750,00	0,00



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

103 - Acquisto di beni e servizi	342.475,00	0,00	342.475,00	0,00	342.475,00	0,00
104 - Trasferimenti correnti	44.697,00	0,00	44.697,00	0,00	44.697,00	0,00
110 - Altre spese correnti	22.520,00	0,00	22.520,00	0,00	22.520,00	0,00
<b>7 - Uscite per conto terzi e partite di giro</b>	<b>175.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>0,00</b>
701 - Uscite per partite di giro	135.000,00	0,00	135.000,00	0,00	135.000,00	0,00
702 - Uscite per conto terzi	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
<b>Totale generale delle spese</b>	<b>657.592,00</b>	<b>0,00</b>	<b>657.592,00</b>	<b>0,00</b>	<b>657.592,00</b>	<b>0,00</b>

### Fondo crediti di difficile esazione

[TABELLA FCDE]

<b>TABELLA FCDE</b>				
	<i>Stanziamenti 2023</i>	<i>Previsioni 2024</i>	<i>Previsioni 2025</i>	<i>Previsioni 2026</i>
U.1.10.01.03.000 - Fondo Crediti di difficile esazione (FCDE) parte corrente	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
U.2.05.03.01.000 - Fondo Crediti di difficile esazione (FCDE) parte investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00

## OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

L'UNIONE NON HA PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' ED ORGANISMI.

Govone, lì 20.07.2023

Il Presidente  
Molino Giovanni

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rosso Patrizia